



Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20090** – Vimodrone (MI)
Telefono **02250771** – Fax **022500316**
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO AL FINE DI INDIRE UNA “PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 D.LGS. 50/2016 PER IL NOLEGGIO E SERVIZI CONNESSI DELLA DURATA DI MESI 36 DI UN SISTEMA INTEGRATO PER IL CONTROLLO DELLE INFRAZIONI SEMAFORICHE”

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Comune di Vimodrone, di seguito denominato Comune, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all’Allegato **“Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: **“Guide e Manuali”** e **“Domande Frequenti degli Operatori Economici”**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all’indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Indirizzo Comune	Via Battisti, 56 – 20090 Vimodrone (MI)
Termine ultimo per la presentazione dell’istanza	20/10/2016 h. 12.00
Termine ultimo per la presentazione di chiarimenti	19/10/2016 h. 12.00
Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Giovanni Pagliarini Responsabile del Settore Sicurezza Urbana e Corpo di Polizia Locale

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito del Comune di Vimodrone www.comune.vimodrone.milano.it



Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20090** – Vimodrone (MI)
Telefono **02250771** – Fax **022500316**
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Oggetto e caratteristiche del servizio

Il Comune di Vimodrone, alla luce delle esigenze espresse dal Comando Polizia Locale, ha la necessità di selezionare un contraente a cui affidare il servizio di fornitura in noleggio di un sistema integrato per il controllo delle violazioni semaforiche omologate per l'accertamento a distanza delle infrazioni al Codice della Strada presso alcune intersezioni semaforiche e/o attraversamenti pedonali semaforizzati e dei servizi connessi al noleggio.

Gli apparecchi oggetto del servizio di noleggio devono essere conformi e rispondenti, per caratteristiche e prescrizioni, a quanto previsto dalle norme del Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione.

Gli strumenti di rilevazione delle infrazioni al codice della strada devono essere del tipo fisso a terra e non rimovibile, con apposita omologazione/approvazione per il funzionamento senza la presenza degli agenti accertatori nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 201, comma 1 – *quater* del D.Lgs. 30 aprile 1992 n.285 e ss.mm.ii..

L'impresa aggiudicataria dovrà installare gli strumenti di rilevazione e dovrà curare, per tutto il periodo del noleggio, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi.

Si richiede un sistema che preferibilmente non richieda, per il suo funzionamento, l'installazione di spire sulla carreggiata che necessitino la manomissione della sede stradale o comunque l'alterazione del manto stradale, le cui apparecchiature dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

- 1) rilievo in contemporanea di almeno due corsie con unica unità di ripresa, di tutti i veicoli a motore in transito con distinzione automatica della corsia;
- 2) rilevazione della traiettoria di tutti i veicoli che compaiono nella scena inquadrata, anche in transito simultaneo, paralleli o accodati;
- 3) rilevazione di qualunque veicolo a motore in qualsiasi condizione atmosferica, di luce e senza flash visibili;
- 4) rilevazioni delle infrazioni di cui all'art. 146, comma 3 del Codice della Strada D.lgs. 30 aprile 1992 n.285 e ss.mm.ii.;
- 5) riconoscimento automatico delle targhe O.C.R. e funzione zoom sulla targa;
- 6) documentazione, con possibilità di esportazione, della violazione mediante produzione di un filmato e la generazione di almeno n. 2 fotogrammi che documentano la violazione con indicazione del luogo, data, ora, minuti, secondi, millisecondi, direzione di marcia. Il sistema dovrà fornire in ogni istante in massimo dettaglio sia della targa del veicolo, sia della scena e dello stato della lanterna semaforica con la massima fedeltà cromatica;
- 7) attivazione della strumentazione durante la fase del giallo e del rosso del semaforo con indicazione nel filmato/fotogrammi, del tempo espresso anche i millesimi di secondo sia del giallo che del rosso;



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

- 8) collegamento in remoto con il comando di Polizia Locale, senza manomissione della sede stradale: collegamenti wireless o con connessione telefonica dati o con qualsiasi altra modalità che non dovrà comportare addebiti ulteriori alla Stazione Appaltante oltre al canone di noleggio mensile;
- 9) compatibilità e integrazione con gli applicativi di gestione delle sanzioni amministrative, sia per la gestione dell'iter sanzionatorio successivo alla fase di accertamento, sia per quanto riguarda la possibilità di visionare le fotografie attraverso apposita pagina web dedicata che dovrà essere sempre garantita;
- 10) memorizzazione interna delle infrazioni nel caso di mancanza di collegamento con il comando di Polizia Locale e ritrasmissione automatica o su richiesta, quando il collegamento torni disponibile;
- 11) ricerca all'interno del database delle infrazioni.

Inoltre, si richiede la garanzia di manutenzione riparazione e sostituzione delle apparecchiature entro 24 ore dalla segnalazione di eventuali guasti che dovrebbero verificarsi durante la vigenza del contratto.

Durata

La durata del contratto di noleggio è fissata in 36 mesi a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

Importo stimato del contratto e criterio di aggiudicazione

L'importo presunto del contratto di noleggio per i 36 mesi è stimato in € 120.000,00 IVA inclusa.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36 D.Lgs. 50/2016, secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** secondo il miglior rapporto qualità e prezzo in cui alla qualità vengono attribuiti max 60 punti e max 40 punti al prezzo, come previsto ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. , con lettera di invito rivolta ad almeno cinque soggetti.

La suddetta gara sarà gestita in nome e per conto del Comune di Vimodrone dall'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de Pecchi e il Comune di Rodano ed avente sede presso il Comune di Vimodrone.

Gli inviti saranno rivolti agli operatori economici che avranno fatto pervenire la propria risposta all'indagine di mercato e che risultino qualificati per il Comune di Vimodrone sulla piattaforma Sintel con il CPV oltre indicato.

La presente consultazione viene resa pubblica mediante avviso sito del Comune di Vimodrone nella sezione trasparenza "Avvisi Bandi e Contratti".

Qualora il numero delle risposte all'indagine di mercato pervenute sia superiore a dieci l'Amministrazione inviterà, a seguito di sorteggio pubblico, un massimo di dieci operatori economici.



Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. 20090 – Vimodrone (MI)
Telefono **02250771** – Fax **022500316**
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**
E-mail Istituzionale protocollo@comune.vimodrone.milano.it
Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Requisiti amministrativi, tecnici e professionali richiesti ai fini dell'indagine di mercato

Saranno ammessi a partecipare alla procedura negoziata che seguirà l'indagine di mercato di cui al presente avviso, i soggetti interessati in possesso dei seguenti requisiti da attestare ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000:

- aver eseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse, forniture in noleggio di apparecchi per il controllo delle violazioni semaforiche e/o fornitura in acquisto di apparecchi per il controllo delle violazioni semaforiche, e/o servizio di assistenza per apparecchi per il controllo delle violazioni semaforiche, per un importo complessivo nel triennio **almeno pari ad euro 60.000,00**;
- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- non sussistenza della causa interdittiva di cui all' artt. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- Per i soggetti tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese: iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti la presente gara, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, D.Lgs. 50/2016;
- Registrazione alla piattaforma Sintel e qualificazione per il Comune di Vimodrone con **il CPV 51230000 - 3**

E' richiesto, quale requisito di esecuzione, il possesso dell'omologazione da parte del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti delle apparecchiature di rilevamento delle infrazioni. Se l'impresa concorrente non fosse la produttrice o la titolare del decreto di omologazione, dovrà altresì dimostrare, con apposita certificazione rilasciata dalla ditta titolare del decreto di omologazione, di essere soggetto abilitato alla distribuzione ed installazione delle stesse.

Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "*Documentazione di gara*", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet del Comune nella sezione "Bandi e Contratti".

Sarà inoltre cura del Comune inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Modalità di presentazione della documentazione

La documentazione richiesta dal Comune deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione delle offerte”, pena l’irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

L’operatore economico registrato a Sintel e qualificato per il Comune di Vimodrone accede all’interfaccia “*Dettaglio*” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “*Invia offerta*”.

Si precisa che la documentazione viene recapitata al Comune solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “*Invia offerta*”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “*Invia offerta*” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “*Salva*” consente di interrompere il percorso “*Invia offerta*” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “*Riepilogo*” del percorso “*Invia offerta*”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dal Comune, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.
- come precisato nel documento allegato “*Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel*” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “*Invia offerta*”, ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Step 1 - Documentazione richiesta

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel e qualificato per Comune di Vimodrone, accede con le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “*Invio Offerta*” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato “*Invia offerta*”. Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell’offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Inoltre al primo step del percorso guidato “*Invia offerta*” l’operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

Risposta all’indagine di mercato. L’istanza, redatta secondo il modulo *fac simile all. 1*, dovrà contenere la seguente dicitura: “Indagine di mercato al fine di indire una procedura negoziata ex art. 36 D.Lgs 50/2016 **per affidamento del servizio di noleggio di un sistema integrato di controllo delle infrazioni semaforiche**” ed essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante; nella



Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. 20090 – Vimodrone (MI)
Telefono **02250771** – Fax **022500316**
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**
E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**
Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

risposta all'indagine di mercato l'operatore economico dovrà fornire tutte le indicazioni contenute nel presente atto e riportate nel modello *fac simile all. 1*.

Copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Step 2 - Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica.

L'operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti” e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire il valore 0,1€, in quanto necessario per arrivare fino alla fine del percorso di presentazione della documentazione.

Step 4 - Riepilogo dell'offerta

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d'offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del “Documento d'offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del “Documento d'offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”.

Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Il presente avviso è pubblicato sulla Piattaforma Sintel e sul sito della stazione appaltante sezione amministrazione trasparente avvisi bandi e gare www.comune.vimodrone.milano.it